

UCHWAŁA NR VI. 51. 2019
RADY MIEJSKIEJ W JELCZU - LASKOWICACH

z dnia 22 lutego 2019 r.

**w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu
wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia warunków do realizacji zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego określa się regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert - stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr X.100.2015 Rady Miejskiej Jelcz-Laskowice z dnia 26 czerwca 2015 r. w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jelcza-Laskowic.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej



Beata Bejda

Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert

§ 1.

1. Gmina Jelcz-Laskowice przeprowadza otwarty konkurs ofert w sytuacji, kiedy nie zapewni miejsc wszystkim dzieciom zgłoszonym podczas postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.
2. Dzieci, o których mowa w ust. 1 będą miały możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego w placówkach wyłonionych w drodze otwartego konkursu ofert do końca roku szkolnego, poprzedzającego rok szkolny, w którym rozpoczną realizację obowiązku szkolnego.

§ 2. Uprawnionymi do przystąpienia do otwartego konkursu ofert są osoby fizyczne lub osoby prawne prowadzące niepubliczne przedszkola lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Jelcz-Laskowice wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Jelcz-Laskowice.

§ 3.

1. Konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego ogłasza Burmistrz Jelcza-Laskowic.
2. Przystępując do otwartego konkursu ofert osoba prowadząca:
 - 1) niepubliczne przedszkole składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych,
 - 2) niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych,
 - 3) niepubliczną szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niebędącą szkołą specjalną składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 19 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.
3. Oferent może złożyć kilka ofert. Jedna oferta może dotyczyć tylko jednego przedszkola lub jednej formy wychowania przedszkolnego.

§ 4.

1. Burmistrz Jelcza-Laskowic ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym oraz wskazuje oferty, które rokuje najwyższą jakość wykonania zadania.
2. W celu przeprowadzenia konkursu Burmistrz Jelcza-Laskowic może powołać komisję, w skład której wchodzi pracownicy Urzędu.

§ 5.

1. Ocena formalna ofert polega na porównaniu ofert z wymaganiami formalnymi zawartymi w ogłoszeniu.
2. W przypadku oferty niespełniającej wymogów formalnych wzywa się oferenta do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie.
3. Burmistrz Jelcza-Laskowic może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji.
4. W postępowaniu konkursowym odrzuca się oferty, które:
 - 1) złożone zostały po terminie wskazanym w ogłoszeniu,
 - 2) podpisane zostały przez osoby nieuprawnione do reprezentowania oferenta,
 - 3) nie zawierają informacji umożliwiających ich merytoryczną ocenę,

- 4) nie spełniają wymagań formalnych,
 - 5) zawierają odmowę oferenta udostępnienia pomieszczeń celem dokonania ich przeglądu.
5. Oferty pozytywnie ocenione pod względem formalnym są oceniane merytorycznie.

§ 6.

1. Ocena merytoryczna ofert odnosi się do możliwości wykonania zadania przez oferenta zgodnie z aktualnymi potrzebami w zakresie zapewnienia dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Jelcz-Laskowice możliwości odbycia obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego lub prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego.
2. Ocena merytoryczna ofert następuje z zastosowaniem następujących kryteriów:
 - 1) udział wolnych, przekazanych do dyspozycji Gminie Jelcz-Laskowice miejsc w ogólnej liczbie miejsc w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego oraz liczba wolnych miejsc, przekazanych do dyspozycji Gminie Jelcz-Laskowice, w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego jako korzystne uzupełnienie sieci przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Jelcz-Laskowice;
 - 2) lokalizacja przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego jako korzystne uzupełnienie sieci przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Jelcz-Laskowice;
 - 3) godziny pracy przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego;
 - 4) warunki lokalowe i wyposażenie przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, z uwzględnieniem zewnętrznych elementów infrastruktury, w szczególności placu zabaw, a także dostosowania do potrzeb dzieci niepełnosprawnych;
 - 5) organizacja żywienia dzieci w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego, w tym cena posiłków;
 - 6) kwalifikacje kadry pedagogicznej;
 - 7) liczba i rodzaj bezpłatnych zajęć dodatkowych.
3. Burmistrz Jelcza-Laskowic ma prawo dokonania przeglądu lokalu przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, które wskazane są w ofercie jako podmioty do realizacji zadania. Przeglądu dokonuje się w obecności oferenta lub osoby wskazanej przez oferenta. Z dokonanego przeglądu sporządza się protokół.

§ 7.

1. Ocena przedstawionej przez oferenta oferty jest dokonywana w oparciu o kryteria określone w § 6 ust. 2 z uwzględnieniem punktacji w skali od 0 do 10.
2. Do protokołu wpisuje się średnią liczbę punktów przyznanych w każdym kryterium oraz ich sumę.
3. Burmistrz Jelcza-Laskowic po zapoznaniu się z wynikami konkursu określa podmioty, którym zostanie zlecona realizacja zadania.
4. W konkursie zostają wyłonione przedszkola, które uzyskały najwyższą liczbę punktów. W przypadku gdy przedszkola uzyskają równą liczbę punktów, miejsca rozdziela się proporcjonalnie. Przydział odbywa się poprzez przyznanie limitu miejsc dla przedszkola, które uzyskało najwyższą liczbę punktów. W przypadku, gdy liczba brakujących miejsc niezbędnych do zrealizowania zadania publicznego jest większa niż w ofercie, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, pozostałe miejsca przydziela się kolejnemu przedszkolu. Jeśli to nie zaspokoi potrzeb, miejsca przyznawane będą kolejnemu przedszkolu aż do ich wyczerpania.
5. Postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio w odniesieniu do niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego.
6. Burmistrz Jelcza-Laskowic unieważnia otwarty konkurs ofert jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu, o którym mowa w § 3 ust. 4;



3) zmieniają się istotnie okoliczności powodujące brak istnienia interesu publicznego z tytułu zlecenia realizacji zadania z zakresu wychowania przedszkolnego, czego nie można było przewidzieć w chwili ogłoszenia konkursu.

7. Decyzja Burmistrza jest ostateczna.

§ 8.

1. Wyniki otwartego konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice;

2) na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice – <http://www.jelcz-laskowice.pl>

3) w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice - w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

§ 9. Oferenci, biorący udział w konkursie mają prawo uzyskania informacji na piśmie o przyczynach wyboru i odrzucenia ich ofert w terminie 30 dni od dnia wpływu wniosku.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTSKIEJ
Beata Bejda