

Uchwała nr

**Rady Miejskiej w Jelczu-Laskowicach z dnia2025 r.
w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych
z mieszkańcami Jelcza-Laskowic**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572) Rada Miejska w Jelczu-Laskowicach uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Jelcz-Laskowic zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Jelcz-Laskowice przeprowadza się w sprawach określonych ustawami i ważnych dla miasta Jelcza-Laskowic oraz jego mieszkańców, z wyłączeniem przypadków, w których tryb konsultacji określony jest odrębnymi ustawami.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jelcza-Laskowic

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**Zasady i tryby przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami
Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice**

§ 1. Ilekcioć w uchwale jest mowa o:

- 1) mieście lub gminie – należy przez to rozumieć Miasto i Gmina Jelcz-Laskowice;
- 2) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Jelcza-Laskowic;
- 3) radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Jelcza-Laskowic;
- 4) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta w Jelcza-Laskowic;
- 5) konsultacjach – należy przez to rozumieć konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Jelcz-Laskowice;
- 6) stronie internetowej - należy przez to rozumieć platformę dostępną dla użytkowników pod adresem jelcz-laskowice.pl, obsługiwaną przez miasto Jelcza-Laskowic.

§ 2. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Jelcza-Laskowic w celu poznania ich opinii co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacjom.

§ 3. 1. Organem właściwym do przeprowadzenia konsultacji na terenie miasta jest burmistrz.

2. Burmistrz może powierzyć przeprowadzenie konsultacji społecznych wyspecjalizowanym podmiotom, zajmującym się badaniem opinii publicznej.

§ 4. Konsultacje przeprowadza się:

- 1) z inicjatywy burmistrza;
- 2) na wniosek grupy radnych – co najmniej 1/3 ustawowego składu rady;
- 3) na wniosek grupy co najmniej 300 mieszkańców miasta posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do rady w dniu przeprowadzania konsultacji.

§ 5. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez mieszkańców powinien zawierać:

- 1) przedmiot, cel i uzasadnienie konsultacji;
- 2) wskazanie osoby (osób) upoważnionej (-ych) do kontaktów w imieniu składającego (-ych) wniosek, z podaniem adresu zamieszkania lub adresu poczty elektronicznej
- 3) wskazanie formy przeprowadzenia konsultacji społecznych;
- 4) w przypadku konsultacji na wniosek grupy mieszkańców określonych w §4 pkt. 3 - listę mieszkańców popierających wniosek zawierającą imiona, nazwiska, adresy oraz własnoręczne podpisy.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych może być zgłoszony w formie pisemnej lub elektronicznej.

3. Wniosek w formie elektronicznej, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub profilem zaufanym, należy złożyć za pośrednictwem platformy ePUAP na adres elektronicznej skrzynki podawczej urzędu.

4. Wnioski niekompletne należy uzupełnić w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do ich uzupełnienia. Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostają bez rozpoznania.

5. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje burmistrz w drodze zarządzenia.

6. O przeprowadzeniu lub odmowie przeprowadzenia konsultacji burmistrz informuje wnioskodawcę (-ów) w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia wniosku spełniającego wymogi określone w ust. 1 i 2.

§ 6. Dla przeprowadzanych konsultacji społecznych burmistrz w zarządzeniu określa:

- 1) przedmiot, cel i uzasadnienie konsultacji;
- 2) daty rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) zasięg konsultacji;
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji;
- 5) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji;
- 6) miejsce publikacji informacji o przebiegu konsultacji społecznych.

§ 7. 1. Konsultacje społeczne mogą polegać na:

- 1) wyrażeniu opinii lub złożeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji;
- 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie;
- 3) wskazaniu jednego z zaproponowanych rozwiązań.

2. Konsultacje społeczne mogą mieć formę:

- 1) ankiet skierowanych do mieszkańców;
- 2) formularzy umożliwiających wyrażenie opinii;
- 3) bezpośrednich spotkań z mieszkańcami
- 4) zebrania uwag w punkcie konsultacyjnym;
- 5) opiniowania treści konsultowanego dokumentu.

3. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji.

4. Konsultacje społeczne rozpoczyna się w terminie od 7 do 60 dni od dnia ich ogłoszenia zarządzeniem burmistrza.

5. Konsultacje społeczne mogą być prowadzone poprzez:

- 1) opublikowanie informacji o konsultacjach społecznych oraz udostępnienie odpowiednich formularzy lub ankiet na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu;
- 2) zamieszczenie zawiadomienia o przeprowadzeniu konsultacji w ogólnodostępnych mediach lokalnych oraz w inny sposób, zapewniający szeroki dostęp do tej informacji;
- 3) opublikowanie informacji o konsultacjach społecznych na tablicy ogłoszeń w urzędzie oraz udostępnienie odpowiednich formularzy lub ankiet w Biurze Obsługi Klienta urzędu.

§ 8. 1. Burmistrz zapewnia obsługę merytoryczną i organizacyjną spotkań konsultacyjnych.

2. Ze spotkania konsultacyjnego sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności osób biorących udział w spotkaniu. W przypadku gdy konsultacje społeczne prowadzone są jedynie w formie spotkań konsultacyjnych, protokół zamieszcza się na okres 7 dni na stronie internetowej urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku urzędu w celu umożliwienia zainteresowanym zapoznania się z treścią protokołu.

3. Spotkanie konsultacyjne jest ważne bez względu na liczbę obecnych na nim mieszkańców.

4. Informacja o spotkaniach konsultacyjnych powinna być podana co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem spotkania w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu, na stronie internetowej oraz poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w budynku urzędu.

§ 9. 1. Wypełnione formularze lub ankiety w wersji pisemnej uznaje się za ważne, jeżeli zostały prawidłowo wypełnione, ze wskazaniem wszystkich wymaganych danych, podpisane oraz złożone w miejscu i terminie wskazanym zarządzeniem burmistrza.

2. Wypełnione prawidłowo formularze lub ankiety udostępnione elektronicznie uważa się za ważne.

3. Informacje o przebiegu konsultacji społecznych będą publikowane we wskazanych w zarządzeniu miejskich kanałach informacyjnych.

§ 10. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich mieszkańców.

§ 11. Wyniki konsultacji mają wyłącznie charakter opiniodawczy i nie są wiążące dla organów gminy.

Uzasadnienie

uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice

1. Cel i przewidywane skutki:

Celem uchwały jest określenie zasad przeprowadzania szeroko rozumianych konsultacji społecznych, które odpowiadają na potrzebę dialogu społecznego, nieodzownego w budowaniu porozumienia wśród członków lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wypracowanie konsensusu w sprawach ważnych dla mieszkańców.

Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy.

2. Aktualny stan faktyczny i prawny:

Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym stanowi, że w wypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla gminy mogą być przeprowadzone na jej terenie konsultacje z mieszkańcami gminy. Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy określa uchwała rady gminy. W Jelczu-Laskowicach jednej uchwały regulującej ogólne zasady przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami nie było, choć sam mechanizm szeroko definiowanych konsultacji społecznych działał od lat, regulowany różnymi dokumentami. Niniejsza uchwała stanowi próbę usystematyzowania tych przepisów.

Uchwała zapewnia wykorzystanie w procedurze konsultacji wszystkich dostępnych środków i metod komunikowania, zwłaszcza zaś sieci internet, zwiększając zarazem obszary, które powinny lub mogą być poddane procedurze konsultacyjnej. Jest ważnym krokiem na drodze budowania nowoczesnego społeczeństwa obywatelskiego, stwarza mieszkańcom Gminy Jelcza-Laskowice możliwość aktywniejszego uczestniczenia w procesie zwiększania i umacniania roli lokalnych społeczności.

3. Różnice pomiędzy dotychczasowym, a projektowanym stanem prawnym:

Nie dotyczy.

4. Konsekwencje finansowe dla budżetu gminy:

Nie dotyczy.

6. Rozdzielnik dla odbiorców wewnętrznych i zewnętrznych:

- 1) Wydział Organizacyjny
- 2) Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych
- 3) Wydział Edukacji, Promocji i Spraw Społecznych
- 4) Wydział Finansowo-Budżetowy
- 5) Wydział Rozwoju Miasta
- 6) Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Architektury
- 7) Biuro Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych
- 8) Biuro Informatyzacji
- 9) Biuro Komunikacji Społecznej i Promocji
- 10) Biuro Rady Miejskiej

