

UCHWAŁA NR XXIII/258/2025
RADY MIEJSKIEJ W JELCZU - LASKOWICACH

z dnia 28 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025r., poz. 1153) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025r., poz. 1338), **Rada Miejska** uchwala co następuje:

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne.

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 1338),
- 2) **Burmistrzu** - rozumie się przez to Burmistrza Jelcza-Laskowice,
- 3) **Programie** - rozumie się przez to program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) **podmiotach Programu** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 5) **dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art.127 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 1483),
- 6) **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ust.2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu.

§ 2. 1. Nadrzędnym celem współpracy organów samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest lepsze zaspokojenie potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice.

2. Celami szczegółowymi współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami są:

- 1) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego w regionie poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych, wsparcia aktywności obywatelskiej mieszkańców Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice,
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną,
- 3) zwiększenie aktywności mieszkańców Jelcza-Laskowice, służącej pełniejszemu zaspakajaniu ich potrzeb i rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 4) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 5) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie.

Rozdział 3.
Zasady współpracy.

§ 3. Współpraca Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice z podmiotami Programu odbywać się będzie na zasadach:

1. **pomocniczości** - co oznacza, że Gmina Jelcz-Laskowice powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,

2. **suwerenności stron** - co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,

3. **partnerstwa** - co oznacza współdziałanie na rzecz gminy i jej mieszkańców, wspólnie określanie celów i ponoszenie odpowiedzialności za ich realizację; podejmowanie działań związanych z definiowaniem i rozwiązywaniem problemów społecznych,

4. **efektywności** - co polega na wspólnym dążeniu Gminy Jelcz-Laskowice i podmiotów programu do osiągania najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,

5. **uczciwej konkurencji** - co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą,

6. **jawności** - która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę Jelcz-Laskowice współpracującym z nią podmiotom programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy Jelcz-Laskowice na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliguje podmioty programu do udostępniania Gminie Jelcz-Laskowice danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy współpracy.

§ 4. Miasto i Gmina Jelcz-Laskowice współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile zadania te są zadaniami Samorządu Gminnego, określonymi w ustawie z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym.

Rozdział 5.

Formy współpracy.

§ 5. 1. Współpraca pomiędzy Miastem i Gminą Jelcz-Laskowice a organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym polegać będzie na zlecaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym może przyjmować następujące formy:

- 1) działania na rzecz wzmocnienia organizacji pozarządowych, zwłaszcza w postaci przekazywania informacji dotyczących przepisów prawa, szkoleń i konferencji dotyczących organizacji pożytku publicznego, w tym dotyczących aktualnych procedur pozyskiwania środków na realizację zadań Gminy przez organizacje pozarządowe,
- 2) gotowość udziału w spotkaniach, szkoleniach i konferencjach, organizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 3) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej działań organizacji pozarządowych, w tym działań podejmowanych wspólnie z Gminą,
- 4) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji; udział osób wskazanych przez organizacje w pracach Komisji konkursowych do opiniowania ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań publicznych;
- 5) pomoc merytoryczna w przygotowaniu projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe, przyczyniających się do poprawy jakości życia mieszkańców Gminy,
- 6) udostępnianie bezpłatnie sal będących w dyspozycji Urzędu Miasta i Gminy na potrzeby organizacji lub współorganizowanych przez organizacje pozarządowe spotkań i konferencji o charakterze niekomercyjnym;
- 7) wspierania organizacji pozarządowych w dostosowaniu lokali użytkowych, w których realizowane są zadania publiczne, do dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne.

§ 6. Zadania w zakresie:

1. Wspierania i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez :

- 1) szkolenia i współzawodnictwa w różnych dyscyplinach sportowych,
- 2) organizowanie zajęć i współzawodnictwa sportowego szkół,
- 3) organizowanie imprez sportowo - rekreacyjnych promujących Gminę i Miasto Jelcz-Laskowice.

2. Wsparcia osób z niepełnosprawnościami w tym poprzez rehabilitację osób z niepełnosprawnościami z terenu Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice.

3. Działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa i upowszechniania praw dziecka.
4. Ochrony i promocji zdrowia.
5. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
6. Działalności wspomagającej edukację, oświatę i wychowanie dzieci, młodzieży i lokalnej społeczności.
7. Aktywizacji i integracji osób w wieku emerytalnym.
8. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu.

§ 7. Program będzie realizowany w okresie **od 01.01.2026 roku do 31.12.2026 roku.**

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu.

§ 8. Realizacja Programu odbywa się poprzez zlecenia zadań publicznych w trybie ogłoszonych przez Burmistrza otwartych konkursów ofert.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu.

§ 9. Planowana wysokość środków finansowych na realizację niniejszego programu wynosi 2.375.000,00 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu.

§ 10. Podstawowymi miernikami efektywności realizacji Programu współpracy Gminy Jelcz-Laskowice z organizacjami pozarządowymi są informacje dotyczące:

- 1) liczby ofert złożonych przez organizacje do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 2) liczby organizacji pozarządowych i innych podmiotów które zwróciły się do gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartych konkursów ofert,
- 3) liczby organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu gminy na realizację zadań publicznych,
- 4) liczby uczestników zadania do 18 r.ż. i powyżej,
- 5) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym,
- 6) wysokości środków własnych organizacji zaangażowanych na realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców.

Rozdział 11.

Zasady Kaskadowego Systemu Finansowania i Tryby Zlecania Zadań

§ 11. 1. Zlecanie zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert (zgodnie z art. 13 ustawy) lub w trybie uproszczonym (zgodnie z art. 19a ustawy), z zastrzeżeniem ust. 2-5.

2. W celu racjonalizacji wydatków i dopasowania wymogów do skali zadań, wprowadza się kaskadowy system finansowania („koszyki dotacyjne”), różnicujący wymogi formalne i merytoryczne w zależności od wnioskowanej kwoty dotacji.

3. Wprowadza się następujący podział zadań na „koszyki dotacyjne”:

- 1) Mikrogranty i Małe Granty (do 10 000 zł):

- a) Dedykowane dla zadań o charakterze lokalnym, integracyjnym lub jednorazowym, a także dla organizacji rozpoczynających działalność.
 - b) Preferowany tryb zlecenia: tryb uproszczony (art. 19a ustawy).
 - c) Wkład własny: Nie jest wymagany.
- 2) Zadania Standardowe – Dotacje Średnie (do 100 000 zł):
- a) Dedykowane dla zadań cyklicznych, szkoleniowych i o zasięgu gminnym.
 - b) Tryb zlecenia: otwarty konkurs ofert.
 - c) Wymogi: Oferent ubiegający się o dotację w tej kategorii musi spełniać kryteria określone w ust. 5.
 - d) Wkład własny: Rekomendowany (szczegóły określa ogłoszenie konkursowe).
- 3) Zadania Strategiczne – Duże Dotacje (powyżej 100 000 zł):
- a) Dedykowane dla zadań o kluczowym znaczeniu dla Gminy, w tym obejmujących systemowe szkolenie sportowe dzieci i młodzieży, współzawodnictwo ligowe, itp.
 - b) Tryb zlecenia: otwarty konkurs ofert.
 - c) Wymogi: Oferent ubiegający się o dotację w tej kategorii musi wykazać się wysokim potencjałem organizacyjnym oraz spełniać kryteria określone w ustępie 5.
 - d) Wkład własny: Wymagany (min. 10%).
4. W celu zapewnienia najwyższej jakości realizacji zadań publicznych finansowanych w trybie otwartego konkursu ofert (powyżej 10 000 zł) oraz ich ścisłego dopasowania do potrzeb mieszkańców, wprowadza się szczególne kryteria oceny potencjału i doświadczenia oferenta.
5. Ocena, o której mowa w ust. 4., obejmuje w szczególności weryfikację:
- a) Stabilności kadrowej i finansowej oferenta.
 - b) Doświadczenia w realizacji zadań publicznych o podobnej skali finansowej i rzeczowej.
 - c) Premiowana będzie znajomość lokalnych uwarunkowań i potrzeb mieszkańców Gminy Jelcz-Laskowice, potwierdzona udokumentowaną współpracą z samorządem lub realizacją zadań na rzecz lokalnej społeczności w latach poprzednich.

Rozdział 12.

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji.

§ 12. 1. Projekt „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026”, zostały przygotowane, zgodnie z zapisami uchwały Nr LIII/352/2010 Rady Miejskiej w Jelczu-Laskowicach z dnia 29 września 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów prawa miejscowego dotyczących działalności pożytku publicznego.

2. Projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej, www.bip.jelcz-laskowice.pl w zakładce ”Mapa aktywności organizacji pozarządowych” oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice.

3. Wyniki konsultacji podane zostały do publicznej wiadomości.

Rozdział 13.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 13. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach.

2. Burmistrz Jelcza-Laskowice każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

§ 14. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

- 1. komisja pracuje w składzie osobowym powołanym Zarządzeniem Burmistrza,
- 2. pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji,

3. każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie,

4. do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
- 2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami, sporządzenie protokołu z prac komisji,

5. do zadań przewodniczącego komisji należy:

- 1) przewodniczenie pracom komisji,
- 2) przygotowanie wykazu ofert rekomendowanych do udzielenie dofinansowania przez Burmistrza wraz z protokołem z posiedzenia Komisji,

6. ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

Rozdział 14. Postanowienia końcowe

§ 15. 1. Środki przeznaczone na realizację poszczególnych zadań w 2026 roku zostaną szczegółowo określone w projekcie budżetu Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom określonym w Programie może nastąpić w formach i na zasadach przewidzianych w ustawie lub przepisach odrębnych.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jelcza-Laskowic.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jacek Żalubski